依申请公开政府信息办理流程图

申请人补正

接收登记

出具补正通知

N

办公室核对

当即答复

20日内答复

属于工商、不动产登记资料登记

可以公开的

不予公开的

信息不存在

已经主动公开的

不属于本机关

公开范围

告知申请人依照法规律法规办理

告知申请人并说明理由

告知不存在

告知申请人不予公开并说明理由

告知获取方式、路径

提供给申请人或告知获取方式、途径

形成书面答复意见

N

需进行保密审查的

科室（单位）

主要负责人审核

经审查 ，对是否可以公开不能确定的，报有关主管部门确定

承办科室（单位）初审，办公室复审（需进行合法性审查的，送局政策法规科审查 ），分管局领导审定。

分管局领导审定

Y

办理完毕

交办公室统一答复