附件5：

岳阳经济技术开发区其他财政票据清查表

填报单位：（盖章） 数量单位：份

 金额单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 票 据 名 称 | 上年结存数量  | 本年购领数量 | 本 年 使 用 | 年末结存数量 | 起止号码 | 区非税办审核 |
| 数 量 | 起止号码 | 开票金额 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | **抽检的票据数量****及号段** |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | **作废处理的票据数量及号段** |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | **结转次年的票据数量及号段** |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 |
| **合 计** | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

单位负责人： 送检人： 票据专管员：

说明： 1、本表平衡关系：上年结存数量+本年购领数量=本年使用数量+年末结存数量；2、本表中票据起止号码按连续段号填写。