附件：

1、《岳阳市就业见习基地申请表》

2、《岳阳市见习岗位申请表》

3、《岳阳市年度就业见习基地年检审批表》

4、《岳阳市就业见习申请登记表》

5、《岳阳市就业见习协议》

6、《岳阳市年半年就业见习补贴审批表》

7、《岳阳市年半年见习人员花名册》

8、《岳阳市年半年就业见习补贴公示表》

9、《岳阳市年度就业见习补贴补发审批表》

10、《岳阳市年度就业见习补贴补发公示表》

11、《岳阳市年半年就业见习补贴审批汇总表》

12、《岳阳市年度就业见习补贴补发审批汇总表》

13、《岳阳市就业见习鉴定表》

附件1

岳阳市就业见习基地申请表

填表日期：

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 职工总人数 |  | 见习岗位数 |  |
| 见习工作负责人 |  | 联系电话 |  |
| 单位开户行 |  | 银行账号 |  |
| 单位地址 |  |
| 市就业服务中心审核意见 |  |

附件2

岳阳市见习岗位申请表

填报单位： 填表日期：

|  |  |
| --- | --- |
| 见习岗位名称 |  |
| 岗位职责 |  |
| 见习期限 |  | 岗位数量 |  |
| 指导老师 |  | 联系电话 |  |
| 见习岗位名称 |  |
| 岗位职责 |  |
| 见习期限 |  | 岗位数量 |  |
| 指导老师 |  | 联系电话 |  |
| 市就业服务中心审核意见 | 经审核，同意该见习基地设立如下见习岗位：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 见习岗位名称 | 见习期限 | 岗位数量 |
|  |  |  |
|  |  |  |

审核人： 年 月 日 |

附件3

岳阳市年度就业见习基地年检审批表

填报单位： 填表日期：

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 职工总人数 |  | 见习岗位数 |  |
| 见习工作负责人 |  | 联系电话 |  |
| 招收见习人数 |  |
| 结束见习人数 |  |
| 留用见习人数 |  |
| 市就业服务中心审核意见 | 审核人：年 月 日 |

附件4

岳阳市就业见习申请登记表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 年 龄 |  | 照片 |
| 身份证号 |  | 联系电话 |  |
| 家庭住址 |  |
| ○高校毕业生 | 毕业学校 |  |
| 专 业 |  | 毕业时间 |  |
| ○登记失业人员 | 登记失业日期 |  |
| 主要简历 |  |
| 见习需求 | 意向见习基地 | 意向见习岗位 |
|  |  |
|  |  |
| 诚信承诺 | 本人上述填写的情况和提供的相关材料、证件均真实有效，若有虚假，本人愿意承担由此产生的一切后果。申请人签名： 年 月 日 |
| 市就业服务中心审核意见 | 经审核，该对象（离校2年内高校毕业生/16-24岁登记失业人员）符合见习条件。审核人： 年 月 日 |

附件5

**岳阳市就业见习协议书（参考）**

甲方（见习单位）：

乙方（见习青年）：

为保障就业见习活动的顺利实施，规范双方的权利和义务，根据国家和省市有关就业见习政策的规定，甲方作为就业见习单位接纳乙方进行就业见习，甲乙双方在平等自愿，协商一致的基础上，就见习有关事宜达成如下协议：

一、见习期限和见习岗位

按照甲方的岗位需求，乙方自年月日至年月日到甲方指定岗位见习。

二、见习生活补贴

甲方在乙方见习期间，对乙方进行管理；在乙方到岗后为乙方办理人身意外伤害保险；发给乙方的生活补贴不低于当地最低工资标准，由甲方按月及时足额发放。

三、双方的权利及义务

（一）甲方的权利

1、按照适才适岗的原则，合理确定乙方的见习岗位；

2、按见习岗位职责要求，检查督促乙方完成见习工作任务；

3、根据工作需要，在征得乙方同意后，方可调整变动乙方的见习岗位；

4、因法定事由，经法定程序，有权提前终止见习协议。

（二）甲方的义务

1、保护乙方的合法权益；

2、制定见习方案，确定指导老师，在就业见习期间为乙方提供良好的学习、工作、生活条件，通过就业见习培训切实提高乙方的职业技能；

3、按照国家和省市有关就业见习政策规定，按月及时足额发放乙方生活补贴和劳动保护用品以及为乙方办理人身意外伤害保险；如发生工伤事故由甲方完全承担法律责任。

4、见习结束时，对乙方进行考核鉴定，出示《就业见习鉴定表》；

5、乙方见习合格后，协助推荐就业。

（三）乙方的权利

1、根据本身专业特长，获得相应见习岗位及履行岗位职责所应有的工作条件和权利；

2、按照国家及省市有关就业见习政策规定，获得见习生活补贴及相关保险、福利待遇；

3、因法定事由，经法定程序，有权提前结束就业见习。

（四）乙方的义务

1、自觉遵守宪法、法律及法规政策规定，遵守甲方规章制度，接受甲方日常工作管理和指导;

2、按照见习岗位职责要求，认真履行岗位职责，严格遵守甲方的生产操作规程；

3、保守国家秘密及甲方的商业、技术秘密。

四、协议的终止

（一）见习期间乙方有以下情形之一的，甲方可单方终止见习协议：

1、无故旷工连续3天或累计旷工5天以上的；

2、严重违反甲方有关规章制度，不遵守见习纪律且教育无效的；

3、因故意或者过失造成甲方严重损失的。

甲方终止见习协议，应书面通知乙方，并向所在地人才服务中心反映并登记备案。

（二）见习期间有下列情形之一的，乙方可终止见习协议：

1、自愿放弃就业见习的；

2、在其他单位就业或考入高等院校深造的；

3、甲方违反有关法律和规章制度，对乙方造成严重损害的；4、具有其他无法继续见习情形的。

具有上述1、2、4情形之一的，应提前7日书面告知甲方。乙方单方终止见习协议，应由甲方及时向所在地人才服务中心反映并登记备案。

五、其他未尽事宜

本协议未尽事宜由甲乙双方协商解决。

本协议一式二份，甲乙双方各执一份。

甲方（盖章）： 乙方（签名）：

年 月 日 年 月 日

附件6

岳阳市年半年就业见习补贴审批表

填报单位： 填表日期：

|  |  |
| --- | --- |
| 见习单位全称 |  |
| 单位地址 |  |
| 法人代表 | 姓名 |  | 经办人员 | 姓名 |  |
| 电话 |  | 电话 |  |
| 开户银行 |  | 账号 |  |
| 新增见习人数 |  | 累计见习人数 |  |
| 申请补贴金额 | （大写）（小写） |
| 补贴时间 | 年月至年月 |
| 市就业服务中心审核意见 | 符合享受补贴人数 |  | 补贴标准 | 元／人 |
| 经审核，同意该单位从年月至年月享受就业见习补贴（大写）即（小写）。经办人：科室负责人：分管负责人：年月日（盖章） |

附件7

岳阳市年半年见习人员花名册

填报单位： 填表日期：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 见习人员姓名 | 身份证号码 | 电话号码 | 毕业证号码 | 就业创业证编码 | 见习起止时间（格式：202001-202003） | 补贴起止时间（格式：202001-202003） | 见习岗位 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

附件8

岳阳市年半年就业见习补贴公示表

填报单位： 填表日期：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 见习基地名称 | 人员名称 | 身份证号码 | 毕业证号码 | 就业创业证编码 | 补贴起止时间（格式：202001-202003） | 补贴金额 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

附件9

岳阳市年度就业见习补贴补发审批表

填报单位： 填表日期：

|  |  |
| --- | --- |
| 见习单位全称 |  |
| 单位地址 |  |
| 法人代表 | 姓名 |  | 经办人员 | 姓名 |  |
| 电话 |  | 电话 |  |
| 开户银行 |  | 账号 |  |
| 留用见习人数 |  | 上一年度结束见习人数 |  | 留用率 |  |
| 申请补贴金额 | （大写）（小写） |
| 补贴时间 | 年月至年月 |
| 市就业服务中心审核意见 | 符合享受补贴人数 |  | 补贴标准 | 元／人 |
| 经审核，同意补发该单位从年月至年月就业见习补贴（大写）即（小写）。经办人：科室负责人：分管负责人：年月日（盖章） |

附件10

岳阳市年度就业见习补贴补发公示表

填报单位： 填表日期：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 见习基地名称 | 留用见习人数 | 上年度结束见习人数 | 留用率 | 补发补贴金额 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

附件11

岳阳市年半年就业见习补贴汇总表

填报单位： 填表日期：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 编号 | 见习基地名称 | 开户行 | 银行账号 | 补贴人数 | 补贴月数 | 补贴标准 | 补贴金额 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |
| 市就业服务中心审核意见 |  |
| 市财政局审核意见 |  |

附件12

岳阳市年度就业见习补贴补发审批汇总表

填报单位： 填表日期：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 编号 | 见习基地名称 | 开户行 | 银行账号 | 留用率 | 上一年度补贴金额 | 补发补贴金额 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |
| 市就业服务中心审核意见 |  |
| 市财政局审核意见 |  |

附件13

岳阳市就业见习鉴定表

见习单位：（盖章） 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 政治面貌 |  | 民族 |  |
| 人员类型 | 高校毕业生/登记失业人员 |
| 指导教师 |  | 见习岗位 |  |
| 见习期限 | 年月至年月 |
| 见习期满自我鉴定 | 见习生签名：年月日 |

|  |
| --- |
| 见习基地考核鉴定意见 |
|  |
| 综合评价 | 该同志在我基地参加就业见习，经综合考核，其评定结果为（优、良、合格、不合格）等次。见习基地盖章：年月日 |
| 备注 |  |

填表人签字：联系电话：