

# 岳阳市市长质量奖评审委员会办公室文件

岳市质奖办〔2022〕2号

## 岳阳市市长质量奖评审委员会办公室 关于开展第五届岳阳市市长质量奖申报 评选工作的通知

市长质量奖评审委员会各成员单位，各县市区市场监督管理局：

为深入推进质量强市战略，进一步提升质量管理水平，推动经济社会高质量发展，根据《岳阳市市长质量奖管理办法》及相关文件精神，现就开展第五届岳阳市市长质量奖申报评选工作有关事项通知如下：

### 一、奖项设置

第五届岳阳市市长质量奖设市长质量奖（组织）3个、市长质量奖（个人）2个，市长质量奖提名奖（组织）2个，达不到奖励条件的可空缺。

### 二、参评范围

第五届岳阳市市长质量奖授予为建设质量强市作出突出贡献，在创新质量管理、提升质量水平、促进高质量发展等方面具有显著示范带头作用的组织和为岳阳质量事业发展作出突出贡献的个人。

参评组织包括岳阳市辖区内制造业、服务业、工程建设行业组织，母公司或集团公司与其下属的子公司或分公司不能同时申报。鼓励符合条件的中小企业、专精特新“小巨人”企业、为防疫作出突出贡献的企业、先进制造业企业、现代服务业企业等参评。

参评个人包括各行业一线工作人员，各类组织的质量管理人员，质量领域专家学者等。鼓励符合条件的在开展质量提升行动和建设质量强市工作中作出贡献的质量管理人员和一线质量工作人员。

近6年内已获得市长质量奖的组织和个人（不含提名奖）不参加本届市长质量奖评选。

### **三、参评条件**

#### **（一）组织参评条件**

1. 依法在岳阳市内注册登记并合法生产经营3年以上的法人或其他组织，近3年内无质量、安全、环保等责任事故，无相关违法、违规、违纪行为。

2. 符合国家产业、环保、质量等政策。

3. 推广应用卓越绩效管理模式，质量管理体系健全，实施首席质量官制度，近3年来主要经济、技术和质量等指标位居市内同行业领先地位。

4. 在质量水平、创新能力、品牌影响力以及效益等方面取得



突出成绩并达到省内（国内）领先水平，近3年内无国家、省、市级监督部门抽检不合格产品。

5. 具有良好的诚信记录和社会声誉，近3年来服务对象（顾客）无重大突出问题投诉，没有造成不良社会影响，顾客满意度高。

## （二）个人参评条件

1. 拥护中央的路线、方针、政策；恪守职业道德和社会规范，无违法、违规和违纪行为，无不良信用记录。

2. 树立质量第一的意识，大力弘扬工匠精神、企业家精神，推广应用先进质量管理方法和理念，在履职的工作岗位或从事的工作领域为质量事业做出了突出贡献。

3. 在我市从事质量管理理论研究、质量管理实践或基层质量工作实践3年以上，具体条件如下：

一线工作人员要求具有认真严谨、一丝不苟、持续改进、追求卓越的工匠精神，实践经验丰富，工作中敢于创新，注重“传帮带”，为所在领域质量水平的提升、工艺技能的改进、普遍性和关键性的质量难题解决作出突出贡献。

质量管理者要求具有丰富的质量管理实践经验，在实践中实现质量管理制度、模式和方法创新，并为所在组织和行业提升质量水平，取得较高的经济和社会效益作出突出贡献。

质量领域专家学者要求具有较高的专业素养和理论水平，潜心研究、学有所长、研有所专，在推广应用先进质量管理方法和理念、推动质量提升、促进质量强市建设方面取得突出成绩，作出突出贡献。

#### 四、评选依据

第五届岳阳市市长质量奖评选以《岳阳市市长质量奖管理办法》为主要依据，按照《卓越绩效评价准则实施指南》《第五届岳阳市市长质量奖评审准则》实施。

#### 五、申报及评选程序

**（一）申报时间。**即日起至 2022 年 5 月 10 日。

**（二）申报材料。**由申报表和自评材料组成。

申报组织填报《第五届岳阳市市长质量奖（组织）申报表》（附件 1）和《第五届岳阳市市长质量奖（组织）自评材料》（附件 2）。

申报个人填报《第五届岳阳市市长质量奖（个人）申报表》（附件 3）及证实性材料。

填报要求详见各附件中《填报说明》。申报材料须真实、有效，统一使用普通 A4 纸双面打印并装订。电子档为 Word 或 PDF 文件格式，其中申报组织奖的以“组织全称+申报材料”为文件名，申报个人奖的以“申报人姓名+所在单位全称”为文件名。

**（三）申报程序。**申报组织和个人按填写要求填报申报材料，于 2022 年 4 月 30 日前报辖区市场监督管理部门。各县市区市场监管局依据本通知要求对申报材料的完整性、真实性进行初审，并签署初审意见，经各县市区（管委会）人民政府签署推荐意见后，于 5 月 10 日前汇总上报市市长质量奖评审委员会办公室，逾期将不予受理。

**（四）资格审查。**评委办对申报组织和个人的基本条件和申报材料按规定程序组织审查，征求有关主管部门意见，通过资格



审查的，正式受理其申请并在媒体上公示 5 个工作日。

**（五）资料评审、现场评审及综合评价。**评委办组织评审组对相关组织和个人的申报材料进行资料评审、现场评审及综合评价，提出拟获奖组织和个人候选名单。

**（六）审定、公示。**评委办组织召开岳阳市市长质量奖评审委员会会议，审议并投票产生获奖组织和个人候选名单，名单通过相关媒体向社会公示 5 个工作日。根据社会公示意见，提出本届市长质量奖获奖组织和个人初选名单，上报市政府。

**（七）表彰。**经市政府市长审定批准后，市人民政府发布通报，适时召开大会，对获得第五届市长质量奖和市长质量奖提名奖的奖组织和个人颁奖。

## **六、工作要求**

**（一）加强宣传。**岳阳市市长质量奖是由市人民政府在质量管理领域授予相关组织和个人的最高荣誉，各单位要在本行业和本地区大力宣传市长质量奖有关政策要求，动员、指导、帮助相关组织和个人积极申报市长质量奖。

**（二）严格把关。**申报材料必须真实、准确，不涉及国家安全与秘密，如涉及商业和技术秘密应当注明。各县市区要认真做好材料的初审把关和推荐申报工作，推选代表本地区质量管理最高水平的组织和个人参加市长质量奖评选。

**（三）严明纪律。**参与市长质量奖评选工作的有关单位和个人应坚持科学、公正、公平、公开的原则，恪守工作纪律，严格遵照程序开展工作，不得增加基层负担，严禁借评选之机牟取利益，不得以任何方式向参评对象收费或变相收费、搭车收费。严

禁任何组织和个人借市长质量奖评选等名义开展创奖咨询、培训等有偿服务和经营活动。

## 七、联系方式

岳阳市市长质量奖评审委员会办公室（岳阳市市场监督管理局质量发展科）

地址：岳阳市青年中路 72 号

联系人：周志勇 周飏

办公电话：（0730）8258836 8259121

监督电话：（0730）8258831

电子邮箱：yyzlk2020@163.com

附件 1：第五届岳阳市市长质量奖（组织）申报表

附件 2：第五届岳阳市市长质量奖（组织）自评材料

附件 3：第五届岳阳市市长质量奖（个人）申报表

岳阳市市长质量奖评审委员会办公室

2022 年 4 月 7 日





附件 1

## 第五届岳阳市市长质量奖 (组织)申报表

申报组织: (盖章)

所属行业:

所在地区:

申报日期:        年    月    日

岳阳市市长质量奖评审委员会办公室印制

# 填 报 说 明

1. 岳阳市市长质量奖申报表必须真实、准确，不涉及国家秘密，数字及各类符号应填写准确、清楚、完整。

2. 申报表封页填写要求：申报组织栏要求填写组织全称，与组织公章名称一致；所属行业栏要求依据《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）和本组织主营业务进行选择。所在地区栏填写申报组织注册地所在的县市区。

3. 申报表填写要求：

①组织名称、所属行业需与封页填写保持一致，行业代码依据《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）和本组织主营业务进行填写；

②联系人姓名、手机、电话、传真和 E-mail 等信息务必填写准确。

③经济类型指国有、有限公司、股份、集体、联营、私营、港澳台资、外商投资企业等。

④企业规模按《大中型企业划分暂行标准》（国经贸中小企〔2013〕143号）执行。

4. 申报表及证实性材料应采用普通 A4 纸双面打印并装订成册，提供纸质版一式两份。同时，还应提供 PDF 格式电子文档，电子文档命名为“组织全称+申报材料”，电子文档发送至 yyzlk2020@163.com。

5. 本申报表电子版可从 <http://www.yueyang.gov.cn/>（岳阳市市场监督管理局网站）下载。



# 承 诺 书

本组织郑重承诺：

一、近 3 年内无较大的质量、安全、环境等事故，无因单位责任导致的服务对象、用户（顾客）投诉的突出问题，无因单位责任导致的侵害职工合法权益重大事件发生，无其他违反法律法规的行为、无违反财经纪律等问题。

二、已充分了解本届岳阳市市长质量奖相关的管理制度、评审程序、规范要求，并严格遵守。

三、所提交申报材料真实、准确、有效，并愿意承担相应责任。

四、获得“岳阳市市长质量奖”后，将从本组织实际出发，制定提高质量水平的新目标，应用质量管理的新理论、新方法，进一步加强质量管理，提升质量水平。

五、获得“岳阳市市长质量奖”后，积极主动向社会介绍、传播本组织质量管理的先进经验、理念方法，在质量管理、经营绩效等方面发挥带头作用。

六、获得“岳阳市市长质量奖”后，严格按照规定宣传和使用所获得的“岳阳市市长质量奖”荣誉称号。

法人代表（签字）：

组织（公章）：

日期：

## 第五届岳阳市市长质量奖申报表

组织名称			
所属行业		行业代码	
注册地址			
通讯地址		邮政编码	
成立日期		统一社会信用代码	
法定代表人		电 话	
最高管理者		电 话	
申报工作 联系部门		申报工作 联 系 人	
联系人手机		固定电话	
E-mail		传 真	
经济类型		企业规模	<input type="checkbox"/> 大型 <input type="checkbox"/> 中型 <input type="checkbox"/> 小型
职工总数		管理人员数量	
质量管理人数		技术人员数量	
<p><b>组织简介（300 字内）：</b></p> <p>组织基本情况：包括组织机构图、经济类型、涉及主要领域、经营种类、业务范围、员工数量等；</p> <p>组织管理情况：包括管理体系、制度、模式，组织员工整体状况，组织质量管理所坚持的理念；</p> <p>组织运营情况：包括市场开拓和营销网络建设情况，市场占有、资产状况、经营绩效、取得成绩等；</p> <p>组织获奖情况：包括关键技术获得奖励情况以及其他奖励情况等。</p>			



县市区市场监督管理部门初审意见：

(盖章)：

年 月 日

县市区人民政府推荐意见：

(盖章)：

年 月 日

专家组评审意见：

专家组组长（签字）：

年 月 日

附件 2

## 第五届岳阳市市长质量奖 (组织) 自评材料

申报组织：（盖章）

所属行业：

所在地区：

申报日期：        年    月    日

岳阳市市长质量奖评审委员会办公室印制



# 撰写说明

自评材料总字数一般不超过 15000 字，采用普通 A4 纸双面打印并装订成册、字体为宋体四号。电子文档命名为“组织全称+自评材料”，电子文档发送至 yyzlk2020@163.com。

自评材料包括（但不限于）以下主要内容：

## 1. 目录

## 2. 第一部分：组织概述（一般不超过 2000 字）

组织概述是对有关组织、组织运营的关键影响因素以及竞争新环境的一个简要描述。包括组织概况、组织关系、战略背景和改进系统等。

## 3. 第二部分：自评报告（一般不超过 10000 字）

以 GB / T 19580-2012 《卓越绩效评价准则》和 GB / Z 19579-2012 《卓越绩效评价准则实施指南》等相关标准为基础，按照《岳阳市市长质量奖评审准则》，着重从质量、技术、品牌和结果四个维度进行现状描述和总结，以及通过对第四部分《组织重要指标一览表》中重要指标的文字描述、补充和解读，形成自我评价报告。

质量。包括组织在质量安全、质量水平、质量发展和质量创新等方面的具体表现和总结。其中，质量安全包括质量责任、质量诚信和风险管理等方面；质量水平包括组织产品的关键质量指标和顾客满意度水平等方面；质量发展包括质量战略、质量文化、质量基础和质量教育等方面；质量创新包括理论模式、技术方法和改进攻关等方面。

技术。包括组织在技术创新、理念创新、模式创新和创新价值等方面的具体情况和总结。技术创新包括技术的先进性和创新能力等方面；理念创新包括理念的前瞻性和适宜性；模式创新包括模式的独特性和可推广性；创新价值包括经济价值和社会价值等方面。

品牌。包括组织在品牌建设和品牌成果等方面的具体情况和总结。品牌建设包括品牌规划、品牌推广、市场营销、品牌维护等方面；品牌成果包括市场占有、顾客满意、品牌价值、品牌溢价、品牌效应、品牌国际化等方面。

效益。包括组织在经济效益和社会效益等方面的具体情况和总结。经济效益包括财务绩效、税收贡献等方面；社会效益包括社会责任、社会影响等方面。

#### **4. 第三部分：组织突出的质量管理模式（一般不超过 3000 字）**

对组织突出的质量模式、机制、制度和方法进行总结、提炼和系统输出。内容包括策划描述、理论基础、核心内容、实施措施、运行状况、绩效达成和改进发展等。可以是涵盖组织整体的质量管理模式、体系和机制，也可以是局部的质量管理工具和方法；

须实例系统说明组织突出的质量管理模式、机制、制度和方法在实践中对组织的质量绩效提升、补短扬长改进、技术管理创新、品牌拓展建设、资源要素激活和经营业绩提高所发挥的重要作用和明显效果。

组织突出的质量模式、机制、制度和方法及所举实例应与同行业、同领域的其他组织相比较，须详细说明其所具有的系统性、独特性、先进性、卓越性、绩效性和可推广性，同时对推广借鉴的条件、领域、措施和风险控制等提出建议。

## 5. 第四部分：《组织重要指标一览表》

序号	指标类别	指标表述	指标结果
<b>一、质量</b>			
1	质量管理	是否专门设立质量管理机构或部门	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
		如果是，机构或部门情况	名称： 人员数量： 占全体员工比例 %
2		组织获得认证的情况（可写质量、环境、职业健康安全、能源管理体系等多项）	认证类型： 认证机构： 认证时间：
3		是否结合实际，创新质量管理和方法	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
		如果是，创新情况	创新名称： 创新领域： <input type="checkbox"/> 研发 <input type="checkbox"/> 生产 <input type="checkbox"/> 销售及售后服务
4		是否每年组织顾客满意度测评	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
		如果是，上年度主营产品测评情况（可写多项）	产品名称： 测评结果： 测评机构： 测评时间：
5		是否参与产品和服务国家标准、国际标准的制修订	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
		如果是，标准情况（可写多项）	标准类型： <input type="checkbox"/> 国家 <input type="checkbox"/> 国际 方式： <input type="checkbox"/> 主导起草 <input type="checkbox"/> 参与起草 标准编号和名称：
6		近3年是否获得过国内外与质量相关的奖励或荣誉	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
		如果是，具体情况（可写多项）	奖励名称： 授奖机构： 获奖日期：



序号	指标类别	指标表述	指标结果
7	质量文化	是否形成成熟的质量文化 请用一句话描述组织的质量文化	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 质量文化：
8		质量文化常态化宣贯和考核的机制和措施情况	措施及成效：
9	质量文化	是否建立质量激励机制和措施	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
		如果是，质量激励内容和措施及成效	激励内容和措施：
10	质量教育	是否每年组织面向一线员工的质量技能培训	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
		如果是，上一年度培训情况	培训员工数量： 占全体员工比例： %
11		参与国内外质量交流情况	简要说明：
12	质量基础	标准化基础情况	简要说明：
13		计量管理情况	简要说明：
14		信息化系统情况	简要说明：
15	质量改进	是否开展 QC 小组活动	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
		如果是，QC 小组开展情况（可写多项）	QC 小组数量： QC 小组成果：
<b>二、技术</b>			
16	创新成果	上一年度新产品或新服务情况	新产品销售额： 万元 占销售收入比例： %
17		组织拥有的核心技术或业务情况	核心技术： 核心业务：
18	创新成果	核心技术或业务是否具备专利或其它知识产权保护	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

序号	指标类别	指标表述	指标结果
19		组织在创新方面获得的奖励	奖励名称： 授奖机构： 获奖日期：
20	创新能力	万人平均有效专利数	项/万人
21		近3年新产品或服务平均销售额	平均销售额：      万元
22	研发投入	上一年度用于研发的经费情况	经费总额：      万元 占销售收入比例：      %
23	市场价值	核心技术或服务在哪些方面对增强市场竞争力具有促进作用（可多选）	<input type="checkbox"/> 适应市场需求 <input type="checkbox"/> 替代进口产品 <input type="checkbox"/> 突破技术壁垒
24	社会价值	核心技术或服务的社会价值（可多选）	<input type="checkbox"/> 推动科技进步 <input type="checkbox"/> 引领产业发展 <input type="checkbox"/> 保护生态环境 <input type="checkbox"/> 减少资源消耗 <input type="checkbox"/> 保障国家安全
三、品牌			
25	品牌战略	是否将品牌建设纳入组织发展战略	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
26	品牌培育与推广	品牌培育与推广的机制和措施	简述机制和措施：
27	品牌管理	组织的主品牌情况（可写多项）	名称：
28		组织的子品牌情况（可写多项）	名称：
29	品牌保护	品牌是否已注册为商标	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
		如果是，注册情况	注册时间：
30		品牌是否在国外注册	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
		如果是，注册情况（可写多项）	注册国家： 注册时间：
31	品牌影响	主要品牌近3年市场占有率变化情况	<input type="checkbox"/> 增加及幅度 <input type="checkbox"/> 稳定 <input type="checkbox"/> 减少及幅度

序号	指标类别	指标表述	指标结果
<b>四、效益</b>			
32	财务指标	主营业务收入占全部收入的百分比	%
33		全员劳动生产率	万元/人
34		人均利润额	万元/人
35		税收贡献率	%
36		资产负债率	%
37		上一年度创汇情况	创汇总额： 万美元
38		上一年度总资产贡献率	%
39		上一年度资本保值增值率	%
40		上一年度流动资产周转率	%
41		上一年度成本费用利润率	%
42	市场竞争力	组织提供的主要产品或服务市场情况（可写多项）	名称： 市场占有率： % 行业排名：
43	社会责任	是否定期向社会发布社会责任报告	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
44		近 3 年开展的社会公益慈善活动情况	活动类型包括：
45		组织在哪些方面发挥了引领作用，做出了贡献（可多选）	<input type="checkbox"/> 新产品开发，填补行业空白 <input type="checkbox"/> 运营的理念或模式创新 <input type="checkbox"/> 诚信自律经营 <input type="checkbox"/> 国际市场拓展
46		组织参加社会组织情况（可写多项）	社会组织名称： 参加者职务： 参加时间：
47	社会责任	组织是否采取措施，防治和降低生产经营中排放污染物对环境的危害	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
		主要污染物是否达标排放	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
		主要污染物排放总量控制是否合规	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
48		是否为全体在册员工购买医疗、工伤和养老保险	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否



注：《组织重要指标一览表》作为指南，对个别指标不适用或不适宜的，组织可依据行业特征自选指标，但应注明定义或公式。

## 6. 第五部分：证实性材料

证实性材料需附材料清单目录，按目录顺序提供，须包括如下内容：

- 1) 法律地位证明文件；
- 2) 纳入行政许可或强制性管理范围的证书；
- 3) 体系或产品认证证书；
- 4) 近3年市级以上主要产品质量监督抽查检验报告或当年度市级以上主要产品委托检验报告；
- 5) 近3年获奖的证明材料；
- 6) 近3年财务审计报告；
- 7) 第三方顾客满意度调查报告（如有，请提供）；
- 8) 其他组织认为有必要提供的证明材料。

附件 3

## 第五届岳阳市市长质量奖 (个人)申报表

申报人姓名: \_\_\_\_\_

所在单位: \_\_\_\_\_ (盖章)

所在地区: \_\_\_\_\_

申报日期: \_\_\_\_\_

岳阳市市长质量奖评审委员会办公室印制

# 填 报 说 明

1. 岳阳市市长质量奖（个人）申报表及证实性材料必须真实、准确，不涉及国家秘密，数字及各类符号应填写正确、清楚、完整。
2. 申报表封面应由所在单位加盖公章。
3. 证实性材料包括个人技术资格证书、个人从事重大质量工作（活动）取得实效的证实性材料、质量管理科学研究成果、个人荣获国家及省部级以上质量荣誉等复印件。
4. 申报表及证实性材料应采用普通A4纸双面打印并装订成册、字体为宋体四号，提供纸质版一式两份。同时，还应提供电子文档，电子文档命名为“申报人姓名+所在单位全称”，电子文档发送至yyzlk2020@163.com。
5. 本申报表电子版可从<http://www.yueyang.gov.cn/>（岳阳市市场监督管理局网站）下载。

# 承 诺 书

## 本人郑重承诺：

一、近3年内无违反法律法规的行为，无违反政治纪律、廉政纪律等问题。

二、本人已充分了解“岳阳市市长质量奖”相关的管理制度、评审程序、规范要求，并严格遵守；

三、所提交申报材料真实、准确、有效，并愿意承担相应责任；

四、获得“岳阳市市长质量奖”后，本人将积极主动向同行介绍、传播本人掌握的质量管理的先进经验、理念方法，在质量管理方面发挥带头作用；

六、获得“岳阳市市长质量奖”后，严格按照规定宣传和使用所获得的“岳阳市市长质量奖”荣誉称号。

承诺人（签字）：

日 期：



## 一、个人基本情况

姓 名		身份证号		照片 (正面免冠 2 寸 彩色近照)	
性 别		政治面貌			
职 称		学 历			
工作单位					
所在部门		职 务			
工作年限		从事现岗位 工作年限			
联系电话		邮 箱			
通讯地址			邮 编		
工作单位 联 系 人			联系人 电 话		
工作单位简介（限 300 字以内）：					

所在岗位简介（限 300 字以内）：

教育简历

工作经历	
社会团体 兼职情况	
何时何地受过何 种奖励	
何时何地受过 何种处分	

主要成绩与突出贡献（限 5000 字内，附证实性材料）：

（一）基本情况（个人基本情况、政治素质、道德品质和职业操守等方面）

（二）主要业绩（在质量理论研究、质量管理实践、一线质量操作等方面的主要工作成绩，取得效果等方面阐述）。

（三）发挥带动作用，传帮带，培养理论或实践人才等情况。

代表性成果发表情况及内容概要等（限 2000 字内，附证实性材料）：



## 二、推荐及评审意见

县市区市场监督管理部门初审意见：

(盖章)：

年 月 日

县市区人民政府推荐意见：

(盖章)：

年 月 日

专家组评审意见：

专家组组长(签字)：

年 月 日

### 三、证实性材料

按顺序提供如下证实性材料（复印件）：

1. 个人身份证明文件；
2. 学历/学位证书；
3. 职称证书；
4. 主要成绩与突出贡献证实性材料；
5. 代表性成果证实性材料；
6. 个人获得的各种奖励证实性材料；
7. 其他认为有必要提供的证实性材料。